



## АЖИЛД ОРОХЫГ ХҮСЭГЧИЙН АНКЕТ

HR-2

Таны сонирхож буй ажлын байр:	Овог:
Авахыг хүсч буй цалингийн хэмжээ:	Нэр:
Ажилд орох боломжтой хугацаа:	Нас: Хүйс:

### 1. ХУВИЙН МЭДЭЭЛЭЛ

Төрсөн огноо:	Регистрийн дугаар:	Цээж зураг
Төрсөн газар:	Жолооны үнэмлэхтэй эсэх:	
Үндэс, угсаа	Ангилал:	
Нийгмийн гарал:		

### 2. ОРШИН СУУГАА ХАЯГ, ХОЛБОО БАРИХ УТАС

Хот, аймаг, сум, дүүрэг:	Гэрийн утас:
Баг, хороо:	Гар утас:
Гудамж, хороолол:	Яаралтай үед холбоо барих утас:
Байр, тоот:	Имэйл:

### 2. ГЭР БҮЛИЙН БАЙДАЛ (зөвхөн ам бүлд байгаа хүмүүсийг бичнэ.)

Таны юу болох	Гэр бүлийн гишүүдийн овог нэрс	Төрсөн он	Одоо эрхэлж буй ажил

### 3. ТАНЫ ЭЗЭМШСЭН МЭРГЭЖИЛ, БОЛОВСРОЛ, МЭРГЭШИЛ

(ерөнхий, тусгай дунд, бакалавр, магистр, мэргэжил дээшлүүлэх сургалт, семинар, курс, дамжаанд суралцсан байдал )

Хаана, ямар байгууллага, сургууль	Элссэн он	Төгссөн он	Эзэмшсэн боловсрол, мэргэжил

### 4. УР ЧАДВАР, ХУВЬ ХҮНИЙ ТАЛААРХ АСУУЛТУУД

4.1 Компьютерийн ур чадвар: \_\_\_\_\_

4.2 Гадаад хэлний ур чадвар: \_\_\_\_\_

4.3 Эрүүл мэндийн хувьд: \_\_\_\_\_

- 4.4 Мэргэжил, мэргэшлийн хувьд хөрвөх чадвар: \_\_\_\_\_
- 4.5 Хамгийн сайн хийж чадах зүйл: \_\_\_\_\_
- 4.6 Манай компанийн талаарх мэдээллийг хаанаас авсан бэ?: \_\_\_\_\_
- 4.7 Та манай компанид ажилд орвол ямар хугацаагаар ажиллах вэ?: \_\_\_\_\_
- 4.8 Таны зүгээс ажил олгогчоос хүсэх, шаардах зүйл юу байх вэ?: \_\_\_\_\_
- 4.9 Танд авч байсан гавьяа шагнал байгаа юу?: \_\_\_\_\_

### 5. АЖЛЫН ТУРШЛАГА

<i>Байгууллагын нэр</i>	<i>Албан тушаал</i>	<i>Ажилд орсон огноо</i>	<i>Ажлаас гарсан огноо</i>	<i>Ажлаас гарсан шалтгаан</i>	<i>Ажлын газрын хаяг, утасны дугаар</i>

**Санамж:**

Та худал мэдээлэл өгөх, хуурамч бичиг баримт бүрдүүлэх, шаардлагатай мэдээллийг нуун дарагдуулах зэргээр хуурч мэхлэн ажилд орсон нөхцөлд ажлаас халагдах шалтгаан болно.  
 Компанийн зүгээс таны талаарх нэмэлт мэдээлэл цуглуулах эрхийг хүлээн зөвшөөрнө.  
 Компани нь анкетыг хүлээн авснаар өргөдөл гаргагчийн өмнө ямар нэгэн үүрэг, хариуцлага хүлээхгүй.  
 Таны бөглөсөн анкет болон хавсаргасан материалыг буцаан олгохгүй болохыг анхаарна уу.  
 Зөвхөн шаардлагад нийцсэн хүнийг ярилцлагад дуудна.

Анкет бөглөсөн ажил горилогчийн гарын үсэг: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (гарын үсэг)

.... он .... сар .... өдөр

Хүний нөөцийн менежерийн санал, дүгнэлт:

---



---



---



---



---

ажилд авах ярилцагад оруулах	нөөцөнд авах